



**Admitting Section and Emergency Services
CITIZEN'S CHARTER**

PROSESO SA PAG-PAPAKONSULTA SA OB-GYNE EMERGENCY ROOM

Sino Ang Maaaring Makinabang: Mga Pasyenteng Buntis o May Karamdamang Pang-Gyne

Araw/Oras: Lunes – Linggo 24 Oras (NO NOON BREAK)

Tagal ng Proseso: 3 oras (depende sa kaso)

Kailangang Serbisyo	Sino Ang Maaaring Makinabang	Kinakailangan Na Papeles	Detalyadong Hakbang At Habang ng Proseso	Tagal ng Proseso	Bayad	Empleyado At Tanggapan Na Maaaring Lapitan
Pagpapa-konsulta ng mga Pasyenteng OB-Gyne	Mga Pasyenteng Buntis o may Karamdamang Pang-gyne	Sarbey sa Paglilingkod	1. Magpa-rehistro sa Security desk at tanggapin ang "Sarbey sa Paglilingkod".	2 minuto	Wala	Security Guard
		ER Pre-admission Slip; OB- Gyne Consultation Logbook/ Referral census	2. Magpatala sa "Triage Area" para sa personal na impormasyon at magpakuha ng blood pressure, temperatura, timbang at taas at iba pa.	25 minuto	Wala	Triage officer (Midwife)
		ER Pre-admission Slip	3. Magpa- interview sa Integrated Hospital Management Operation Unit (IHOMU) desk upang maitala sa information system ng hospital; hintaying matawag ang pangalan.	25 minuto	Wala	IHOMU Officer
		ER Pre-admission Slip; Laboratory o Ultrasound Request	4. Pumasok sa loob ng ER "examination area" para makausap, maeksamin at malapatan ng lunas ng doctor.	1 oras at 30 minuto	laboratory, X-ray o ultrasound fee, kung kailangan	Medical Officer III
		Reseta at/o Laboratory Request; OPD Health Card	5. Tanggapin ang mga tagubilin ng doctor kabilang ang schedule ng pagbalik sa OPD.	15 minuto	Wala	Medical Officer III
		Sarbey sa Paglilingkod	6. Kompletuhin ang mga sagot sa "Sarbey ng Paglilingkod" at ibigay sa Triage Officer.	10 minuto	Wala	Triage Officer (Midwife)
TAPOS NA ANG TRANSAKSYON						