



COMPREHENSIVE FAMILY PLANNING CENTER
CITIZEN'S CHARTER
PROSESO PARA SA MGA KLIYENTENG BUMALIK

Sino Ang Maaaring Makinabang: Pasyente
Araw/Oras: Lunes – Sabado 8:00 n.u. – 5:00 n.h. (NO NOON BREAK)
Tagal ng Proseso: 5 minuto– 45 minuto (depende sa kaso)

Kailangang Serbisyo	Sino Ang Maaaring Makinabang	Kinakailangan Na Papeles	Detalyadong Hakbang At Haba ng Proseso	Tagal ng Proseso	Bayad	Empleyado At Tanggapan Na Maaaring Lapitan
Proseso para sa mga bumabalik (follow up/ revisit) na pasyente ng Family Planning	Mag-asawa Mga indibidwal na nasa reproductive age	FP Card Referral slip, kung mayroon	1. Ipakita ang FP kard sa Comprehensive Family Planning Center Registration Area para makuha ang tsart.	10 minuto	WALA	Midwife
		FP Chart Order of Payment	2. Hintayin ang pagbigay ng Order of Payment.	10 minuto	P140.00 (pagbibigay muli ng pildoras at injectable, IUD at BTL tsek-up)	Midwife
		Order of Payment	3. Pumunta sa kashier para magbayad	> 10 minuto kung mahaba ang pila sa kashier	Wala	Kashier
		FP tsart	4. Pumunta sa nakalaang silid sa pag eksamin para sa interbyu, eksaminasyon ng katawan at paglinis ng sugat kung kinakailangan	> 10 minuto kung may karagdagang katanungan o alalahanin ang kliyente at kung may komplikasyon	Wala	Midwife
		Wala	5. Antayin ang pagbigay ng laboratory request at charge slip kung kailangan at gawin muli ang numero 3	>10 minuto kung mahaba ang pila sa laboratoryo at kashier	Depende sa laboratory request	Midwife
		Wala	6. Pumunta sa laboratoryo para sa request at bumalik agad dala ang resulta sa CFPC pag meron na (Depende sa anong klase ng laboratoryo and ni-request)	Depende sa anong klase ng laboratoryo and ni-request	Wala	Midwife Medical Technologist Medical Laboratory Technician
		Sarbey sa paglilingkod	7. Punan ang sarbey sa paglilingkod para sa serbisyong natanggap	2 minuto	Wala	Nars/ Midwife
TAPOS NA ANG TRANSAKSYON						