



**Billing and Claims Section**  
**CITIZEN'S CHARTER**  
**PROSESO SA PAGKUHA NG STATEMENT OF ACCOUNT**

**Sino Ang Maaaring Makinabang:** Pasyente  
**Araw/Oras:** Lunes – Linggo 8:00 n.u. – 7:00 n.g. (NO NOON BREAK)  
**Tagal ng Proseso:** 25 minuto

Kailangang Serbisyo	Sino Ang Maaaring Makinabang	Kinakailangan Na Papeles	Detalyadong Hakbang At Habang ng Proseso	Tagal ng Proseso	Bayad	Employado At Tanggapan Na Maaaring Lapitan
<b>Pagkuha ng Statement of Account</b>	Lahat ng Naka Admit na Pasyente na may Philhealth o wala, Lahat ng hindi naka-admit na pasyente (DPD) na magpatali o magpa Biopsy may Philhealth o wala.	Discharge Summary, CF2, CF3, at Certification of Philhealth Availment (para sa Philhealth member)	1. Ibigay ang mga kinakailangang dokumento at kumuha ng queuing number at hintaying matawag ang numero	15 minuto	Wala	Billing and Claims Staff
		Statement of Account	2. Kapag natawag ang queuing number, tanggapan na ang Statement of Account.  <b>Para sa mga may Philhealth o walang Philhealth,</b> pumunta sa Kahero upang bayaran ang mga hospital charges.  <b>Para sa mga No Balance Billing Patient,</b> pumunta sa Medical Social Work Department para sa monetary counterpart.	3 minuto	Wala	Billing and Claims Staff
		Certification of Philhealth Availment at/ o Statement of Account	3. Bumalik sa Billing Section para matatakan ng 'C L E A R E D' ang Certification of Philhealth Availment at/o Statement of Account.	2 minuto	Wala	Billing and Claims Staff
		Sarbey sa Paglilingkod ng Kagawaran ng Kalusugan	4. Sagutan at kumpletuhin ang Sarbey sa Paglilingkod ng Kagawaran ng Kalusugan.	5 minuto	Wala	Billing and Claims Staff
TAPOS NA ANG TRANSAKSYON						